**ANEXO II**

**MODELO DE NOTA DE ELEVACIÓN DE LA RENDICIÓN**

Señor

Secretario de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Tengo el agrado de dirigirme a usted, en calidad de Director/a del Proyecto \_\_\_\_\_\_\_\_ **(Nombre del Proyecto / Nº de Expediente/ Nº de Resolución Rectoral.)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con la finalidad de presentar la rendición de cuentas.

La rendición asciende a $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(indicar monto rendido).

 Sin otro particular, lo saludo atentamente.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Firma y Aclaración**

 **Director/a del Proyecto**